

臺灣華語文學習中心學生通過華測報名費補助申請表

臺灣華語文學習中心名稱	臺灣華語文學習中心：_____							
申請補助內容 (幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣____【請勾選】)	1. 申請學生人數_____、補助總金額_____元(折合約____美元，請附匯率表)							
	申請補助學生名冊(幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣____，請勾選)							
	序號	學號	學生姓名	國籍	報名費(元)	申請補助金額(元)	通過級別	備註
	1							
	2							
	3							
	4							
	5							
	6							
	7							
	8							
合計	人							
*申請須併附學生華測報名費單據、成績單或證書影本，且資料上學生姓名須與上表所載姓名一致。								
2. 向其他機關申請經費：								
<input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有：機關名稱：_____、補助金額：_____元								
駐外館處或僑教中心評核意見	1. 建議補助金額：_____元							
	2. 意見說明：							
備註	本表如不敷使用，請自行延伸。							

駐外館處或僑教中心簽章：_____日期：_____年____月____日

協導臺灣華語文學習中心學生參加華測輔導補助申請表

申請僑校(團) 名稱					
臺灣華語文學習中心名稱	臺灣華語文學習中心：_____				
申請補助內容 (幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣____ 【請勾選】)	1. 申請華測輔導補助：計學生_____人，華測輔導補助總金額_____元(折合約____美元，請附匯率表)				
	報名華測學生名冊				
	編號	學號	學生姓名	國籍	備註
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				
* 須併檢附學生華測報名費單據影本或其他足資證明完成華測報名及繳費資料影本，且其資料之姓名須與上表學生姓名一致。					
駐外館處或僑教中心初核意見	1. 建議補助金額：_____元。 2. 意見說明：				

駐外館處或僑教中心簽章：_____日期：_____年____月____日

協導臺灣華語文學習中心學生參加華測輔導補助運用申請表

申請僑校 (團) 名稱			
臺灣華語文學習中心名稱	臺灣華語文學習中心：_____	協辦 單位	(無則免填)
華測輔導補助運用內容 (幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣____ 【請勾選】)	1、補助項目：_____。 2、預期效益：_____。 3、辦理日期：_____；活動地點：_____；預估人數：_____人。 4、預估總經費：_____元、本會華測輔導補助_____元(折合約_____美元，請附匯率表)，自籌經費_____元。 5、向其他機關申請經費： <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有：機關名稱：_____、 項目：_____、補助金額：_____元。		
	收入細目(項目自填)	金額	支出細目(項目自填)
	僑委會補助(華測輔導補助)		
	申請單位自付金額		
	合計		合計
	*運用華測輔導補助達1,000美元以上，依下列申請項目併檢附相關資料： (1)修繕或興建校舍：工程圖及估價單。 (2)充實教材教具：估價單。 (3)購置教學相關設備：估價單(需詳列規格)。 (4)辦理文教活動：活動計畫書。 (5)其他與教學有關事項：相關資料說明。		
駐外館處或僑教中心初核意見	上_____年度補助_____元(無則免填)。 本_____年度建議補助_____元。		
	意見說明：		

駐外館處或僑教中心簽章：_____日期：_____年____月____日

附件四

臺灣華語文學習中心學生通過華測報名費補助領據

臺灣華語文學習中心名稱		臺灣華語文學習中心：_____			
茲領到僑務委員會發給通過華測報名費補助共計_____ <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣_____					
領取補助之學生名冊（幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣_____，請勾選）					
序號	學號	學生姓名	領取補助 金額(元)	學生簽名 (須簽署完整姓名)	備註
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
合計	人				

本表如不敷使用，請自行延伸。

附件五

僑務委員會公款補助團體及個人收支清單				
受補助單位： (僑校、僑團)				
計畫（活動）期間：				
補助計畫（活動）名稱：				
原計畫（活動）預估總經費：				
本會補助經費(A)：				
其他收入合計(B)： <small>註1</small>				
實際支出(C)：				
結餘或不敷(D)=(A)+(B)-(C)： <small>註2</small>				
獲補助金額之原始憑證支出明細				
憑證序號	支出日期	支出用途	金 額	備 註
總 計				
團體補助 單位名稱： 負責人： 統一編號： 經手人： 地 址：				
個人補助 具 領 人： 身分證號碼： 地 址：				

中華民國

年

月

日

註1：經費使用欄說明欄請詳實填列，如屬接受2個以上政府機關補助者，應列明各機關補助項目及金額。

註2：其他收入係指不含本會補助經費及自行負擔金額之收入項目。

註3：正數為結餘款，負數為自行負擔金額。

成果報告表

主辦單位	(僑校、僑團)		
臺灣華語文學 習中心名稱	臺灣華語文學習中心：_____	協辦單位	
補助項目		執行日期	
地點		參與人數 (辦理活動 者填列)	僑界人士_____人、主流人士____ 人，合計_____人
經費使用情 形說明 (幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣____ _)	總預算：_____ 元		
	收入細目 (項目自填)	金額	支出細目 (項目自填)
	僑委會補助(華測輔導補助)		
	總收入		總支出
	收支差額： (註：收入-支出，如為正數為結餘款，負數為自行負擔金額)		
成果 效 益	(請檢附照片、剪報或「全球華文網」僑校園地之貼文等佐證資料)		
駐外館處或僑 教中心查核情 形及評核意見	<input type="checkbox"/> 實地查核 <input type="checkbox"/> 書面查核	駐外館處或僑教 中心簽章	
	評核意見：		
備註	一、請以電腦打字。 二、經費使用情形說明欄請詳實填列，如屬接受2個以上政府機關補助者，應列明各機關補助項目及金額。 三、受補助單位應檢附受補助金額之支用單據正本辦理經費核銷事宜。		