

附件一

臺灣華語文學習中心現況表

國家/地區		/		輔導（駐外）單位				
填表人	姓名		職稱	電話		填表日期	____年____月____日	
				傳真		E-mail		
臺灣華語文學習中心名稱	中文				校址			
	英文							
電話					傳真			
網址					E-mail			
僑委會核准成立日期		____年____月____日						
負責人（董事會）（無則免填）	董事人數	_____人		校長	姓名		電話	
	董事長姓名				E-mail			
	聘期	自____年____月至____年____月			國籍		聘期	自____年____月至____年____月
師資	行政職員總人數_____人				華語文及文化教學教師_____人			
	華語文師資來源	臺灣_____人、當地_____人、其他地區_____人						
學生	學生總人數_____人							
教學時數	每年有____個學期		每學期有____個月課程		每節課有____分鐘（請附課表供參）			
	班級總數_____班	學期時段	第一學期：____月至____月		第二學期：____月至____月			
			____學期：____月至____月		____學期：____月至____月			
班別								
班級數	_____班	_____班	_____班	_____班	_____班	_____班	_____班	
人數	_____人	_____人	_____人	_____人	_____人	_____人	_____人	
每週華語文上課天數	_____天	_____天	_____天	_____天	_____天	_____天	_____天	
每週華語文上課節數	_____節	_____節	_____節	_____節	_____節	_____節	_____節	
華語文教學方式（可複選）	<input type="checkbox"/> 正體字 <input type="checkbox"/> 注音符號 <input type="checkbox"/> 通用拼音 <input type="checkbox"/> 羅馬拼音 <input type="checkbox"/> 漢語拼音 <input type="checkbox"/> 其他（請填寫）：_____							
	<input type="checkbox"/> 僑務委員會編印、補助購買或贈送 <input type="checkbox"/> 當地教育單位編印 <input type="checkbox"/> 學校自行編印 <input type="checkbox"/> 其他（請填寫）：_____							
數位輔助教學（可複選）	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 使用全球華文網教學資源（http://www.huayuworld.org/） <input type="checkbox"/> 使用電腦及投影設備教學 <input type="checkbox"/> 其他（請填寫）：_____							
	校舍      教室有_____間 <input type="checkbox"/> 自有 <input type="checkbox"/> 租賃 <input type="checkbox"/> 免費借用 <input type="checkbox"/> 其他（請填寫）：_____							
中心收入來源（可複選）	<input type="checkbox"/> 學費 <input type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 捐款 <input type="checkbox"/> 政府補助 <input type="checkbox"/> 其他（請填寫）：_____							



附件三

【       】年度【       】地區臺灣華語文學習中心郵寄地址清冊

編號	臺灣華語文學習中心名稱	收件人 中、英文姓名	郵寄地址 (請以英文或當地國文字填列)	收件人電話	寄運 方式
1					
2					
3					
4					
5					

## 臺灣華語文學習中心經費補助申請表-開辦費、營運費及辦理活動經費

申請僑校 (團)名稱				
臺灣華語文學習中心名稱	臺灣華語文學習中心_____	協辦 單位	(無則免填)	
申請補助內容 (幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣_____) 【請勾選】)	1. 申請補助項目： <input type="checkbox"/> 臺灣華語文學習中心開辦費（以初次設置之第一年為限）。 <input type="checkbox"/> 臺灣華語文學習中心營運費（以初次設置後之第二年及第三年為限）。 <input type="checkbox"/> 辦理臺灣華語文學習中心招生或文教活動： 活動名稱：_____ 活動日期：_____；活動天數：_____天；活動地點：_____； 預計參加人數：僑界人士 _____人、主流人士 _____人，合計_____人			
	2. 需求目的說明：			
	3. 預期效益：			
	4. 向其他機關申請經費： <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有：機關名稱：_____、 項目：_____、補助金額：_____元			
	5. 預估總經費：_____元、自籌經費_____元、 向本會申請補助_____元（折合約_____美元，請附匯率表）			
	收入細目（項目自填）	金額	支出細目（項目自填）	金額
	申請僑委會補助			
申請單位自付金額				
合計		合計		
駐外館處或僑教中心初核意見	上_____年度補助_____元（無則免填）。			
	本年度建議補助_____元。			
	意見說明：			

駐外館處或僑教中心簽章：\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件五

## 臺灣華語文學習中心經費補助申請表-華語文課程之教師鐘點費

申請僑校 (團)名稱			臺灣華語 文學習中 心名稱	臺灣華語文學習中心_____	
申請補助 教師	姓名				
	國籍				
	通過本會師資培訓 認證專班年度梯次				
	華 語 文 教 學	上課日期	月 日至 月 日	月 日至 月 日	月 日至 月 日
		每週上課時段 (例：星期六 9:00-12:00、 星期日 14:00-17:00)			
上課總時數					
支給聘任 教師鐘點 費或津貼 (幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨 幣_____)	鐘點費 (幣別如非美元， 請附匯率表)		每小時_____元 (折合約_____美元)	每小時_____元 (折合約_____美元)	每小時_____元 (折合約_____美元)
	其他(例：保險費 100 美元)				
駐外館處 或僑教中 心初核意 見 (幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨 幣_____)	建議補助鐘點費金 額		每小時_____元	每小時_____元	每小時_____元
	意見說明				

駐外館處或僑教中心簽章：\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件六

臺灣華語文學習中心\_\_\_\_\_教師履歷表

序號	1	2	3
教授班別			
姓名			
性別			
國籍			
學歷			
現職			
華語文教學經歷			
取得相關證照或專業訓練			

附件七

僑務委員會公款補助團體及個人收支清單

受補助單位：	(僑校、僑團)
計畫(活動)期間：	
補助計畫(活動)名稱：	
原計畫(活動)預估總經費：	
本會補助經費(A)：	
其他收入合計(B)：	註1
實際支出(C)：	
結餘或不敷(D)=(A)+(B)-(C)：	註2

獲補助金額之原始憑證支出明細

憑證序號	支出日期	支出用途	金 額	備 註
		總 計		

團體補助

單位名稱：	負責人：
統一編號：	經手人：
地 址：	

個人補助

具 領 人：

身分證號碼：

地 址：

中華民國          年          月          日

註1：其他收入係指不含本會補助經費及自行負擔金額之收入項目。

註2：正數為結餘款，負數為自行負擔金額。

附件八

臺灣華語文學習中心成果報告表-開辦費、營運費及辦理活動經費

主辦單位	(僑校、僑團)		
臺灣華語文學習中心名稱	臺灣華語文學習中心_____	協辦單位	
補助項目		執行日期	
地點		參與人數 (辦理活動者填列)	僑界人士_____人、主流人士____人，合計_____人
經費使用情形說明(幣別： <input type="checkbox"/> 美元、 <input type="checkbox"/> 其他貨幣_____)	總預算：_____ 元		
	收入細目 (項目自填)	金額	支出細目 (項目自填)
	僑委會補助		
	總收入		總支出
	收支差額： (註：收入-支出，如為正數為結餘款，負數為自行負擔金額。)		
成果效益	(請檢附照片、剪報或「全球華文網」僑校園地之貼文等佐證資料)		
駐外館處或僑教中心查核情形及評核意見	<input type="checkbox"/> 實地查核 <input type="checkbox"/> 書面查核	駐外館處或僑教中心簽章	
	評核意見：		
備註	一、請以電腦打字。 二、經費使用情形說明欄請詳實填列，如屬接受2個以上政府機關補助者，應列明各機關補助項目及金額。 三、受補助單位應檢附受補助金額之支出原始憑證正本辦理經費核銷事宜。		



附件九

臺灣華語文學習中心經費補助領據—華語文課程之教師鐘點費

茲 領 到

僑務委員會發給 年 月至 年 月臺灣華語文學習中心華語文課程  
教師鐘點費補助款共計\_\_\_\_\_ ☐美元、☐其他貨幣\_\_\_\_\_

此 據

- 說 1. 事由：\_\_\_\_\_臺灣華語文學習中心華語文課程教師鐘點費  
明 2. 授課日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日  
3. 每週授課時段：  
4. 授課總時數：\_\_\_\_\_小時

申請單位(僑校、僑團)名稱：

申請單位(僑校、僑團)負責人：

(親簽或蓋章)

臺灣華語文學習中心負責人：

(親簽或蓋章)

經手人：

(親簽或蓋章)

具領人(教師)：

(親簽或蓋章)

中 華 民 國 年 月 日

附件十

臺灣華語文學習中心成果報告表—華語文課程之教師鐘點費

主辦單位	(僑校、僑團)			
臺灣華語文學習中心名稱	臺灣華語文學習中心 _____			
補助教師姓名				
補助期間	年 月 日至 年 月 日			
經費使用情形說明	收入細目	金額	支出細目 (如鐘點費、交通費...等項目, 請自填)	金額
	本會補助金額			
	其他單位補助金額 (如有請逐一詳列)			
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	臺灣華語文學習中心自付額			
	總收入		總支出	
收支差額				
教學成果摘要 (請簡述並條列化)	(一) 授課內容： (二) 課程進度： (三) 學生學習成果：  <div style="text-align: right;">填表人：</div>			
備 註	一、請以電腦打字。 二、經費使用情形說明欄請詳實填列，如屬接受2個以上單位補助者，應列明各單位補助項目及金額。			

附件十一

臺灣華語文學習中心\_\_\_\_\_學生名冊

就讀班別名稱				
序號	學生學號	性別	年齡	國籍
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

  

就讀班別名稱				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

本表如不敷使用，請自行延伸。