

僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動作業要點修正規定

一、僑務委員會（以下簡稱「本會」）為歡迎海外僑胞每年回國參加雙十國慶活動，配合推動國內觀光，特訂定本要點。

二、慶典旅遊補助之僑胞須符合下列條件：

- (一) 當年之八月一日（含）以後入境。
- (二) 於本會十月慶典回國僑胞接待服務處完成報到手續，領得十月慶典「僑胞證」，並須出席「國慶晚會」或「國慶大會」或「國慶焰火活動」。「僑胞證」含正、副聯二部分，其中副聯係供參加及申請慶典旅遊補助使用，遺失不補發。

三、補助事項：

- (一) 補助對象：持僑胞證副聯正本參加本會甄選合格之旅行社所提供之三天二夜以上國內旅遊活動始得申請旅遊補助。
- (二) 補助金額：本會補助每人至多新臺幣二千四百元。
- (三) 補助款轉發單位：依本要點規定承作僑胞旅遊之旅行社。

四、慶典旅遊補助相關事項：

- (一) 本要點所稱之慶典旅遊活動：指於九月二十日至十月二十日期間辦理之國內三天二夜之旅遊活動。
- (二) 承作慶典旅遊之旅行社須經本會公開甄選合格之廠商。
- (三) 慶典旅遊行程由承作旅行社依下列規定規劃安排：
 1. 旅遊期間：依第一款之規定辦理。
 2. 旅遊地點：區分為「北部」、「中部」、「南部」、「東部」及「離島」等五大地區。
 3. 旅遊行程由承作旅行社安排，並結合各縣市政府旅遊亮點及臺灣在地深度體驗活動納入遊程，讓僑胞瞭解臺灣各城市之發展及地方特色。
- (四) 承作旅行社應出席慶典活動協調會議：承作慶典旅遊之旅行社，應於活動前參與本會舉辦之慶典協調會議，瞭解並遵守慶典活動相關規定。
- (五) 旅行社請款期間：十月十一日起至十一月十日止(以郵戳為憑)。
- (六) 旅行社請款注意事項：
 1. 請款檢附表件（務請依下列順序備妥各表件）：
 - (1) 旅行社代收轉付收據正本（請款金額為本會補助金額，不含僑胞自付額。）
 - (2) 「請款明細總表」（如附表一），並依式填妥各欄相關資料並加蓋旅行社營利事業統一編號章。
 - (3) 「僑胞證副聯黏貼憑證」（如附表二），須將「僑胞證」副聯正本【正面經僑胞親筆簽名（需與僑胞證正聯文字相符）及註明參加「國慶晚會」或「國慶大會」或「國慶焰火活動」】依序黏貼於相對應之欄位，黏貼序號須與「請款明細總表」序號欄位相對應，不得有誤。
 - (4) 「旅遊行程查核表」（如附表三），須依旅遊路線製表，依式填妥各

欄相關資料並以每日一景點（商家）之紀念戳章或商家店章及旅遊行程全程團體照共三張，以為查核憑證。

（5）活動日程表（以 A4 直式呈現）。

2.旅行社將各「僑胞證副聯黏貼憑證」依「請款明細總表」內所載序號排列整齊，附加於「請款明細總表」之後連同相關文件，於請款期間送達本會慶典處參訪組（僑商處），俾依行政程序撥款。

3.以上請款表件不全時，經本會通知後五日內補正，逾期未補正者，不予撥款。

（七）僑胞報名參加旅遊活動於繳費後出發前決定更換旅行社，須由轉團旅行社填報「轉團同意書」（參考格式如附表四）敘明轉團事由，並經僑胞本人、轉團旅行社及接辦旅行社三方共同簽章同意；接辦旅行社須於事後向本會請款時併附「轉團同意書」。至於僑胞須否酌付轉團手續費，依各旅行社規定辦理。

（八）旅行社申請補助款，如有冒名頂替旅遊活動或申請文件虛偽不實者，本會除得拒絕撥付或追繳補助款外，並將移請司法機關處理。

（九）僑胞參加旅遊活動請與旅行社簽訂契約，以保障權益；旅遊期間如發生糾紛，得向消費者保護官或「中華民國旅行業品質保障協會」提出申訴，相關網址為：<http://www.cpc.ey.gov.tw>；<http://www.travel.org.tw>。

（十）為確保僑胞旅遊品質及權益，承作旅行社須於本會通知後五個日曆天內將相關旅遊路線詳細行程表、行程特色說明及可合法使用之景點照片送本會備查。

五、本要點未規定者，依「中央政府各機關對民間團體及個人補（捐）助預算執行應注意事項」規定辦理。

六、本要點全文及相關表件將於本會網站及全球僑商服務網發布，實施期間如有相關疑問，請逕上本會網站查閱或電洽本會十月慶典處，參訪組：(02) 2327-2705、2327-2706、2327-2707、2327-2708、2327-2710。

附表一

**僑務委員會補助
十月慶典回國僑胞參加旅遊活動
請款明細總表**

有
參加慶典活動協調會議
無

承作旅行社：_____

交通部合格執照編號：_____

旅遊行程名稱：_____

旅遊日期：____月____日至____月____日

旅遊主要景點：_____

僑團名稱：_____

此欄請蓋旅行社營利事業統一編號章

| 序號 | 僑居國 | 姓名 | 性別 | 出生年月日 | 僑胞證編號 | (均以新臺幣計) | | 僑胞 聯絡 電話 | 僑胞報到身份別 | |
|----|-----|----|----|-------|-------|----------|-------|----------------|----------|----------|
| | | | | | | 全額旅費 | 本會補助額 | | 個別 僑胞 | 團體 僑胞 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

註一：旅行社請款時除檢附本請款明細總表外，須另附：代收轉付收據正本(請款金額為本會補助金額，不含僑胞自付額。) 僑胞證副聯黏貼憑證(須註明參加國慶晚會或國慶大會或國慶焰火活動) 旅遊行程查核表 活動日程表(以A4直式呈現)。

註二：

- 1.代收轉付收據正本：須加註買受人、摘要、數量、單價、金額、經手人。
- 2.僑胞旅遊景點團體照：請黏貼於A4白紙，並註明景點名稱。
- 3.「全額旅費」與「本會補助額」欄位，金額須逐一填寫，不得以任何符號代替。
- 4.「僑胞聯絡電話」、「僑胞報到別」務請翔實查填，俾利後續核銷暨查核作業。

附表二

僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動僑胞證副聯黏貼憑證

| | |
|---------------------------|---------------------------|
| 序號： 僑胞證副聯 正本黏貼處 | 序號： 僑胞證副聯 正本黏貼處 |
| 序號： 僑胞證副聯 正本黏貼處 | 序號： 僑胞證副聯 正本黏貼處 |
| 序號： 僑胞證副聯 正本黏貼處 | 序號： 僑胞證副聯 正本黏貼處 |

注意事項：

1. 「僑胞證」副聯正本正面須經僑胞親筆簽名(需與僑胞證正聯文字相符)及註明參加國慶晚會或國慶大會或國慶焰火活動。僑胞如未親筆簽名者，該筆請款無效。
2. 請依序黏貼，黏貼序號須與「請款明細總表」序號欄位相對應，不得有誤。

附表三

僑務委員會補助十月慶典回國僑胞參加旅遊活動旅遊行程查核表

| 日期 | 時間 | 景點（商家）名稱 | 蓋章處 | 團體照 |
|----|----|----------|-----|-----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

僑務委員會補助
十月慶典回國僑胞參加旅遊活動
轉團同意書

| | | | | | |
|----------|------|---------|-------|---------|------|
| 轉團旅行社 | 主辦人 | 公司電話 | 行動電話 | | |
| | | | | | |
| 參加團別 | 出發日期 | 人數 | 公司傳真 | | |
| | | | | | |
| 僑胞基本資料 | | | | | |
| 序號 | 姓名 | 僑胞證號碼 | 身分證字號 | 出生年月日 | 聯絡電話 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 轉團事由： | | | | | |
| 備註： | | | | | |
| 接辦旅行社 | 主辦人 | 公司電話 | 行動電話 | | |
| | | | | | |
| 參加團別 | 出發日期 | 人數 | 公司傳真 | | |
| | | | | | |
| 同意轉團三方簽章 | | | | | |
| 僑胞同意簽章 | | 原辦旅行社簽章 | | 接辦旅行社簽章 | |
| | | | | | |
| 年 月 日 | | 年 月 日 | | 年 月 日 | |